



A/1333/2023
D/6597/2023

Niederschrift

über die

Sitzung des Gemeinderates

der Gemeinde Diex in Kärnten

GR-05/2023

am **Donnerstag, den 27. Juli 2023**
im **Sitzungssaal des Gemeindeamtes Diex (Diex 25, 9103 Diex)**

Beginn: **19.00 Uhr**
Ende: **19.25 Uhr**

Vor Einlassung in die Tagesordnung ordnet der Bürgermeister an, dass die Sitzung von Amts wegen auf Tonband aufgezeichnet werden soll. Die Verwendung von (weiteren) Film- und Tonbandgeräten im Zuhörerraum ist jedenfalls unzulässig. Wird die Beratung gestört, so hat der Vorsitzende gem. § 36 Abs 4 K-AGO Zuhörer nach ergebnisloser Mahnung aus dem Zuhörerraum entfernen oder überhaupt den Zuhörerraum räumen zu lassen.

Die Einladung zur Gemeinderatssitzung erfolgte nachweislich per E-Mail am 20.07.2023 unter gleichzeitiger Bekanntgabe der Tagesordnung.

- Die Gemeinderatssitzung war nach den Bestimmungen der K-AGO **beschlussfähig**.

Gegenwärtig:

Die Mitglieder des Gemeinderates:

01	Bürgermeister	NAPETSCHNIG Anton
02	1. Vizebürgermeister	GLABONIAT Stefan
03	2. Vizebürgermeister	KLEMEN Franz
04		JAMNIG Thomas
05		KUMMER Claudia
06		KAHN Irmgard
07		GLABONIAT Romana Johanna
08		JANDL Bernhard
09		KLATZER Markus
10		GRILZ Dominik
11		SAUERSCHNIG Herbert

Ferner:

Amtsleiterin und Schriftführerin	Mag. Alexandra Horn
Finanzverwalterin	Margarethe Primusch

Entschuldigte/abwesende Mitglieder des Gemeinderates:

GR JAMNIG Thomas (vertreten durch EGR LOBNIG Anton)
GR KLATZER Markus (vertreten durch EGR OPRIESNIG Johann)

Die entschuldigten Mitglieder des Gemeinderates waren durch die in Betracht kommenden Ersatzmitglieder vertreten.

Vorsitz: Bürgermeister Anton Napetschnig
Protokollzeichner: GRILZ Dominik (SPÖ)
JANDL Bernhard (ÖVP)

Diese Niederschrift enthält entsprechend den Vorgaben der K-AGO eine Zusammenfassung des Verlaufes der Gemeinderatssitzung, die zu den einzelnen Tagesordnungspunkten (TOP) notwendigen Sachverhaltsdarstellungen (diese können auch in Form der den Gemeinderatsmitgliedern zugemittelten Unterlagen als Beilagen zur Niederschrift angeschlossen oder an der passenden Stelle in die Niederschrift eingearbeitet sein), die gestellten Anträge, die Abstimmungsergebnisse, die für die Entscheidungsfindung sonst maßgeblichen Fakten und Beiträge sowie eine kurze Wiedergabe der für die Entscheidungsfindung wesentlichen Argumente und gegenteiligen Vorbringen und allenfalls ausdrücklich zur Protokollierung begehrte Wortmeldungen.

Die Tagesordnung der Sitzung lautet:

TOP	
01.	Namhaftmachung der Protokollzeichner
02.	KA-Sitzung 2/2023
03.	Geschäftsordnung
04.	BZ Diex - Diverse Vergaben

Verlauf der Sitzung

Eröffnung, Begrüßung

Bgm. Anton Napetschnig eröffnet die Sitzung des Gemeinderates und begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates recht herzlich zu dieser Sitzung.

Zur Tagesordnung

Bgm. Anton Napetschnig fragt, ob es Wortmeldungen oder Änderungswünsche zur Tagesordnung gibt.

Anmerkung: Die Berichterstattung erfolgt, soweit nicht anders angeführt, durch den Vorsitzenden.

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgm. Anton Napetschnig stellt fest, dass der Gemeinderat vollzählig anwesend und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TOP 01.: Namhaftmachung der Protokollzeichner

Gem. § 45 Abs. 4 K-AGO ersucht **Bgm. Anton Napetschnig**, nachfolgende Mitglieder zu Protokollzeichnern zu bestellen:

- GR GRILZ Dominik (SPÖ)
- GR JANDL Bernhard (ÖVP)

Abstimmung:

Beschluss ergeht einstimmig.

TOP 02.: KA-Sitzung 2/2023, vom 25. Juli 2023

Berichterstattung erfolgt durch: Bürgermeister Anton Napetschnig

NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des **Ausschusses für die Kontrolle der Gebarung** am **Dienstag, den 25. Juli 2023** am Gemeindeamt Diex, Dauer der Sitzung von 18:00 Uhr bis 20:00 Uhr

Anwesende:

- Obmann: GR Grilz Dominik (SPÖ)
- Mitglied: GR Glaboniat Romana (LFD), GR Kahn Irmgard (LFD),
- Finanzverwalterin u. Schriftführerin: Margarethe Primusch

Entschuldigt: GR Klatzer Markus

Prüfungszeitraum:

- **Prüfungszeitraum:** vom 21. März 2023 bis 24. Juli 2023
- **Letzte Gebarungsprüfung:** am 21. März 2023 (für den Prüfungszeitraum: vom 1. Jänner 2023 bis 20. März 2023)

Tagesordnung:

- 1.) *Namhaftmachung des Protokollzeichners*
- 2.) *Namhaftmachung des Berichterstatters*
- 3.) *Belegprüfung und Kontrolle der Gebarung*
- 4.) *Fremdenverkehr Einnahmen-Ausgaben 2015-2022*

SITZUNGSVERLAUF:

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung des Kontrollausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder und stellt fest, dass der Kontrollausschuss nicht vollzählig anwesend jedoch beschlussfähig ist. Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

Daraufhin wird die Behandlung der Tagesordnung aufgenommen und sind nachstehend die dazu erzielten wesentlichen Beratungsergebnisse sowie die gefassten Beschlüsse bzw. Anträge wie folgt festgehalten:

TOP 1) *Namhaftmachung des Protokollzeichners*

Zum Protokollzeichner für diese Sitzung wird mit einstimmigem Beschluss GR Irmgard Kahn namhaft gemacht.

TOP 2) *Namhaftmachung des Berichterstatters*

Zum Berichterstatter wird das Mitglied **GR Dominik Grilz** einstimmig namhaft gemacht.

TOP 3) *Belegprüfung und Kontrolle der Gebarung*

Vorgelegt werden folgende Unterlagen:

- Kassenabschluss wird überprüft anhand von Kassabuch, Sparbüchern, Kontoauszüge, Handkasse und Hilfsbuch;

I. Einleitende Feststellung zur Kassenführung:

- 1.) Den Bestimmungen des § 28 GHO (Personelle Voraussetzungen) wird Rechnung getragen.
- 2.) Der Aufbau der Gemeindekasse entspricht den Grundsätzen des § 5 GHO (Einheitskasse). Nebenkassen und Sonderkassen werden keine geführt.

II. Kassenbestandsprüfung:

- 1.) Es wurde der Kassenbestand der Hauptkasse überprüft. **Der Kassensollbestand stimmt mit dem Ist-Bestand überein.**
Der Buchungsabschluss vom 24. Juli 2023 (1-575) und 25.07.2023 (576-605) liegt dieser Niederschrift als integrierter Bestandteil bei.
- 2.) Von der Finanzverwalterin wurde folgende Erklärung abgegeben:
 - a. Die zur Kassenprüfung vorgelegten Bücher umfassen die **gesamte Kassenverwaltung**;
 - b. Alle **Ein- und Auszahlungen** sind in den **Büchern eingetragen**;
 - c. Alle kasseneigenen Gelder sind im **Kassenbestandsausweis** enthalten;
 - d. Im Kassenbestand befinden sich keine fremden Gelder, die nicht von der Kasse zu verwalten sind;

III. Prüfung der Buchungen und Belege:

- Die Prüfung der Belege und Buchungen erfolgte stichprobenweise über den **Zeitraum 21. März 2023 bis 24. Juli 2023** des Haushaltsjahres.
- **ERGEBNIS:** Die Prüfung der Buchungen und Belege ergab **keine Beanstandungen**. Zu den Buchungsbelegen fehlte der entsprechende Rechnungsnachweis

IV. Prüfung der Gebarung:

- Prüfung der Gebarung auf Zweckmäßigkeit, Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Gesetzmäßigkeit.

ERGEBNIS:
Vom Kontrollausschuss wurden keine Mängel festgestellt.

TOP 4) Fremdenverkehr Einnahmen-Ausgaben 2015-2022

Festgestellt wird, dass die Nächtigungszahlen im Jahr 2022 stark gestiegen sind. Daraus resultierend steigen auch die Einnahmen aus der Ortstaxe.

Nächtigungsstatistik 2015 - 2022								
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Jänner	304	106	280	366	230	261	0	110
Februar	34	80	61	26	28	27	0	178
März	137	316	69	371	22	140	59	183
April	266	173	805	380	887	120	77	299
Mai	576	788	693	1190	775	216	189	1284
Juni	799	1090	2030	1381	1721	1597	485	4140
Juli	2401	2941	3031	3151	2873	3539	1677	5071
August	3442	3751	4056	3480	3301	4310	2711	6875
September	1045	1442	1522	1388	1002	1933	623	3999
Oktober	255	583	1054	433	215	1366	393	4104
November	118	244	289	103	14	47	89	957
Dezember	271	455	673	512	432	27	200	2111
	9648	11969	14563	12781	11500	13583	6503	29311

Die Mehreinnahmen sind vorwiegend durch den Ausbau des Tourismusbetriebes „Familienresort Petschnhof“ entstanden.

Grundsätzlich wird festgehalten, dass 45% der Einnahmen aus der Ortstaxe als auch aus der pauschalierten Ortstaxe, an die Tourismusregion Klopeinersee Südkärnten als anteilige Ortstaxe überwiesen wird.

Von den Mitgliedern des Kontrollausschusses wurden die nachstehenden Einnahmen und Ausgaben aus den Jahren 2015 – 2022 überprüft

Einnahmen - Ausgaben 2015			
Einnahmen			Ausgaben
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen, Pins, WK	€ 1.134,00		Versicherung Aussichtsterrasse
Zinsen	26,83		Wirtschaftshofarbeiten
Gutschrift anteilige Ortstaxe (Tourismusregion)	816,96		WH-Maschinen
			Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung
Ortstaxe	€ 6.642,00		Mitgliedsbeitrag Norische Region
(2/920/842)			Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft
Pauschalierte OT	€ 4.434,17		Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten
(2/920/8421)			Sonstige Ausgaben
Tourismusabgabe vom Land	€ 4.280,28		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel,
2/921/834			Druckkostenbeitrag -Regionalmedien,
			Rep. Sonnenmeßgerät, Einschaltungen,
Summe Einnahmen 2015	€ 17.334,24		Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting
			Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage,
			Begrüßungstafel Grafenbach (Anteil)
			€ 3.943,99
			Tourismusregion - anteilige Ortstxe
			€ 5.200,20
			Kapitalertragssteuer
			€ 6,71
			Projekt Erlebnisweg - HH-Rücklage
			€ 4.225,27
			Summe Ausgaben 2015
			€ 17.334,24
Summe OT, pauschalierte OT	€ 11.076,17		
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 4.984,28		

Einnahmen - Ausgaben 2016

Einnahmen		Ausgaben	
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen, Pins, WK	€ 1.013,20	Versicherung Aussichtsterrasse	€ 554,96
HH-Rücklage u. Zinsen	107,18	Wirtschaftshofarbeiten	€ 1.837,50
Gutschrift anteilige Ortstaxe (Tourismusregion)	215,92	WH-Maschinen	€ 190,50
Ortstaxe (2/920/842)	€ 7.785,00	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Pauschalierte OT (2/920/8421)	€ 4.400,00	Mitgliedsbeitrag Norische Region	
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 4.280,28	Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft	€ 80,00
		Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	€ 600,00
		Sonstige Ausgaben	€ 8.082,70
		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Rep. Sonnenmeßgerät, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr, CD's Chor Griffen	
Summe Einnahmen 2016	€ 17.801,58	Tourismusregion - anteilige Ortstxe	€ 4.984,32
		Digitale Ortskarte 1. Teilz.	€ 1.404,00
		Rücklagenzuführung u. KEST	€ 31,60
		Summe Ausgaben 2016	€ 17.765,58

Summe OT, pauschalierte OT	€ 12.185,00
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 5.483,25

Einnahmen - Ausgaben 2017

Einnahmen		Ausgaben	
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen, Pins, WK	€ 654,20	Versicherung Aussichtsterrasse	€ 555,06
Zinsen	€ 32,13	Wirtschaftshofarbeiten	€ 930,00
Ortstaxe (2/920/842)	€ 9.137,00	WH-Maschinen	€ 189,50
Pauschalierte OT (2/920/8421)	€ 5.912,50	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 4.323,16	Mitgliedsbeitrag Norische Region	
		Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft	€ 80,00
		Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	€ 600,00
		Sonstige Ausgaben	€ 3.405,72
		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Sponsorbeitrag Karawanken Rallye, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage,	
Summe Einnahmen 2017	€ 20.058,99	Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 5.026,34
		Nachzahlung ant. Ortstaxe	€ 498,93
		Rücklagenzuführung u. KEST	€ 8.773,44
		Summe Ausgaben 2017	€ 20.058,99

Summe OT, pauschalierte OT	€ 15.049,50
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 6.772,28

Einnahmen - Ausgaben 2018

Einnahmen		Ausgaben	
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen, Pins, WK	€ 412,00	Versicherung Aussichtsterrasse	€ 363,97
Zinsen	€ 41,34	Wirtschaftshofarbeiten	€ 435,00
		WH-Maschinen	€ 33,00
Ortstaxe (2/920/842)	€ 8.150,00	Mitgliedsbeitrag Norische Region	
Pauschalierte OT (2/920/8421)	€ 5.620,83	Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft	
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 4.404,64	Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	€ 600,00
Summe Einnahmen 2018	€ 18.628,81	Sonstige Ausgaben	€ 7.873,19
		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Instandhaltung Mühlen, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr, Transaktionsgebühren Feratel	
		Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 6.772,32
		Nachzahlung ant. Ortstaxe 2017	€ 1.289,00
		Rücklagenzuführung u. KEST	€ 1.262,33
		Summe Ausgaben 2018	€ 18.628,81
Summe OT, pauschalierte OT	€ 13.770,83		
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 6.196,87		

Weiters wurde im Jahr 2018 das Projekt „Energie tanken am Südhang der Saualpe“ mit Gesamtkosten in der Höhe von € 69.000,00 gestartet. Die Finanzierung erfolgte durch BZ-Mittel i.R. in der Höhe von € 14.100,00, BZ a.R. des Landes in der Höhe von € 25.000,00 sowie aus Rücklagen-Entnahmen in der Höhe von € 29.900,00. Das Vorhaben wurde im Jahr 2020 abgeschlossen. Im Zuge dieses Projektes wurde die Wanderkarte neu gestaltet, Wanderwege neu beschildert, der St. Magdalena-Brunnen in Grafenbach erbaut, Sitzgelegenheiten erneuert und der Ausgangspunkt im Ort errichtet.

Einnahmen - Ausgaben 2019

Einnahmen		Ausgaben	
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen, Pins, WK	€ 552,00	Versicherung Aussichtsterrasse	€ 364,26
Zinsen	€ 30,28	Wirtschaftshofarbeiten	€ 3.285,00
		WH-Maschinen	€ 380,00
Ortstaxe (2/920/842)	€ 6.815,00	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Pauschalierte OT (2/920/8421)	€ 6.641,68	Mitgliedsbeitrag Norische Region	
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 4.483,98	Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft	€ 80,00
Summe Einnahmen 2019	€ 18.522,94	Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	
		Sonstige Ausgaben	€ 3.306,69
		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Batterie f. Aussichtsplattform, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr, Freischaltung Online Gästemeldungen	
		Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 6.196,56
		Rücklagenzuführung und KEST	€ 4.910,43
		Summe Ausgaben 2019	€ 18.522,94
Summe OT, pauschalierte OT	€ 13.456,68		
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 6.055,51		

Einnahmen - Ausgaben 2020

Einnahmen		Ausgaben	
Verkauf WK, Wasserkrüge, Karaffen	€ 613,80	Ankauf E-Bikes	€ 2.700,00
Zinsen	€ 16,61	Versicherung	€ 364,31
Erträge aus Auflösung (Kapitaltransfers)	€ 619,72	Wirtschaftshofarbeiten	€ 2.080,00
		WH-Maschinen	€ 284,50
Ortstaxe (2/920/8341)	€ 6.550,00	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Pauschalierte OT (2/920/8342)	€ 7.591,67	Mitgliedsbeitrag Norische Region 2017-2020	€ 800,00
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 4.437,64	Mitgliedsbeitrag Sausalpen Hüttengemeinschaft	€ 80,00
Summe Einnahmen 2020	€ 19.829,44	Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	
		Sonstige Ausgaben	€ 5.976,17
		Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Gestaltung Homepage, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr,	
Summe OT, pauschalierte OT u Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 14.141,67 € 6.363,75	Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 4.541,67
		KEST/Zuweisung HH-Rücklagen, AFA	€ 2.355,29
		Summe Ausgaben 2020	€ 19.181,94

Anlässlich „100 Jahre Volksabstimmung“ im Jahr 2020 wurde auch das Projekt „Diexer Abstimmungswanderweg“ eingereicht. Für die Umsetzung des Projektes im Rahmen der Landesausstellung CARINTHija 2020 wurden von Seiten des Landes Fördermittel in der Höhe von € 16.200,00 zugesichert. Das Vorhaben wurde mit Kosten von € 32.000,00 (Beschilderung, Sitzmöglichkeiten, Ausgangspunkt mit Infotafeln, Broschüren) umgesetzt. Die Restmittel zur Deckung der Gesamtkosten wurden über Bedarfszuweisungsmittel i.R. aufgebracht.

Einnahmen - Ausgaben 2021

Einnahmen		Ausgaben	
Entschädigung (monatl. Nächtigungsstatistik)		Versicherung	€ 364,46
Vermietung E-Bikes, WK, Wasserkrüge, Karaffen, Bücher	€ 944,84	Wirtschaftshofarbeiten	€ 4.726,00
Zinsen u. Rückersatz f. E-Bike	€ 1.012,34	WH-Maschinen	€ 280,50
Erträge aus der Auflösung	€ 760,34	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Entnahme HH-Rücklage	1004,11	Mitgliedsbeitrag Norische Region 2017-2020	€ 400,00
Ortstaxe (2/920/8341)	€ 4.498,00	Mitgliedsbeitrag Sausalpen Hüttengemeinschaft	
Pauschalierte OT (2/920/8342)	€ 7.747,67	Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 3.823,36	Sonstige Ausgaben	€ 6.722,38
Summe Einnahmen 2021	€ 19.790,66	Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Gestaltung Homepage, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr,	
		Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 7.127,40
Summe OT, pauschalierte OT und Zweitwohnsitzabgabe Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 12.245,67 € 5.510,55	Nachzahlung ant. Ortstaxe 2020	€ 2.585,70
		AFA, Entnahmen u. Zuweisung HH-Rücklagen	€ 2.547,98
		Summe Ausgaben 2021	€ 24.754,42

Einnahmen - Ausgaben 2022

Einnahmen		Ausgaben	
Rückersatz Tafeln (Wegweiser)	€ 71,76	Beglaubigung Syndikatsvertrag	€ 143,72
Entschädigung (monatl. Nächtigungsstatistik)	€ 84,34	Versicherung Aussichtsterrasse	€ 366,09
Vermietung E-Bikes	€ 285,00	Wirtschaftshofarbeiten	€ 4.726,00
Verkauf Wanderkarten	€ 415,00	WH-Maschinen	€ 380,00
Verkauf Wasserkrüge, Karaffen	€ 138,00	Mitgliedsbeitrag Regionalentwicklung	
Verkauf Poloshirts	€ 50,00	Mitgliedsbeitrag Norische Region 2017-2020	
Verrechnung Geschenke f. Gästeehrung	€ 29,90	Mitgliedsbeitrag Saualpen Hüttengemeinschaft	
Erträge aus Auflösung, Zinsen, Entnahmen HH	€ 776,18	Mitgliedsbeitrag Kulturdreieck Südkärnten	
		Sonstige Ausgaben	€ 7.478,89
Ortstaxe (2/920/8341)	€ 16.736,00	Jahresgebühr Website, Miete Infotafel, Druckkostenbeitrag -Regionalmedien, Reparatur Webcam, Einschaltungen, Ausgaben für Gästeehrungen, Hosting Webcam, Entschädigung f. Wetterdurchsage, Eintragungsgebühr,	
Pauschalierte OT (2/920/8342)	€ 8.322,50	Tourismusregion - anteilige Ortstaxe	€ 5.507,88
Tourismusabgabe vom Land 2/921/834	€ 3.672,76	AFA	€ 2.534,70
Summe Einnahmen 2022	€ 30.581,44	Zuweisung HH-Rücklagen	12,67
		Summe Ausgaben 2022	€ 18.602,58
Summe OT, pauschalierte OT	€ 25.058,50		
Beitrag an Tourismusregion (45 %)	€ 11.276,33		

Aufgrund der steigenden Nächtigungszahlen und den daraus resultierenden Mehreinnahmen (Ortstaxe), erhöht sich natürlich auch die anteilige Ortstaxe, die lt. Vereinbarung an die Tourismusregion Klopeinersee Südkärnten überwiesen wird. Die Mitglieder des Kontrollausschusses fordern im Gegenzug eine entsprechende Gegenleistung ein.

ERGEBNIS:

Die Einnahmen und Ausgaben im Fremdenverkehr wurden vom Kontrollausschuss überprüft und zur Kenntnis genommen.

Nach Behandlung aller Tagesordnungspunkte dankt der Obmann für die Mitarbeit und schließt um 20:00 Uhr die Sitzung.

Beschluss:

Der Gemeinderat nimmt den Bericht über die Kontrollausschusssitzung vollinhaltlich zur Kenntnis.

Die Niederschrift wird vollinhaltlich zur Kenntnis genommen und genehmigt!

TOP 03: Geschäftsordnung**Allgemeines**

Gem. § 50 K-AGO hat der Gemeinderat die Bestimmungen der §§ 27 bis 45, 62 bis 68, 76 und 77 mit (Durchführungs-)Verordnung (Geschäftsordnung) auszuführen. Da die Geschäftsordnung der Gemeinde Diex aus dem Jahr 2000 stammt und die K-AGO zwischenzeitlich mehrmals novelliert wurde, ist die Geschäftsordnung als Durchführungsverordnung nunmehr ebenfalls anzupassen.

Der Entwurf wurde der Gemeindeaufsicht übermittelt und mit Schreiben vom 25.07.2023 von dieser bestätigt.

Beilage)

Entwurf Geschäftsordnung NEU

BESCHLUSS:

Der Gemeinderat erteilt dem nachstehenden Verordnungsentwurf seine Zustimmung.

Abstimmung: Beschluss ergeht einstimmig.

TOP 04.: BZ Diex - Diverse Vergaben

Vor Einlassung in den TOP „Möbeltischlerarbeiten“ erklärt sich der 2. Vizebürgermeister Franz Klemen für befangen und verlässt den Saal.

Möbeltischlerarbeiten**Allgemeines)**

Im Zuge des Bauvorhabens BZ Diex Generalsanierung VS und KiGa wurde das Gewerk Möbeltischler als Direktvergabe ausgeschrieben, da die Schätzkosten unter € 100.000,00 lagen.

Somit ergibt sich die **Reihung** nach dem **niedrigsten Preis**:

Bieter Nr. 2 war nach den ungeprüften Angebotssummen der günstigste Bieter, musste aber nach der Korrektur der Rechenfehler nach hinten an die 2. Stelle gereiht werden. Bieter Nr. 3 wurde nach der Korrektur der Mengen durch die Rückreihung des Bieter Nr. 2 zum Bieter mit dem billigsten Preis.

Reihung	Bieter Nr.	Bieter	Netto-Anbotssumme (geprüft inkl. NL)	% - Abweichung
1.	3	Zeiner Bernhard die Meistertischlerei Klein St. Veit 25 9371 Brückl	€ 174.843,84	100,0
2.	2	Tischlerei Erschen GmbH & CO KG Gewerbestraße 7 9141 Eberndorf	€ 175.735,00	100,5
3.	1	Möbeldesign Tschetschönig GmbH Hamburgerstraße 2 9112 Griffen	€ 205.347,00	117,4

Beilage) Prüfprotokoll (Angebotsprüfung und Vergabevorschlag)

BESCHLUSS:

1. Der Auftrag für das Gewerk **Möbeltischlerarbeiten** für die Sanierung des Bildungszentrums Diex ist auf Grundlage der Prüfung und des Vergabevorschlages des Architekten Gerald Werkl vom 27.07.2023, an die Firma Zeiner Bernhard – die Meistertischlerei, Klein St. Veit 25, 9371 Brückl, zum Preis von € 209.812,61 brutto zu vergeben.

2. Mit der ausführenden Firma ist ein Werkvertrag abzuschließen.

Abstimmung: Beschluss ergeht einstimmig

Bauschlosserarbeiten**Allgemeines)**

Im Zuge des Bauvorhabens BZ Diex Generalsanierung VS und KiGa wurden die Schlosserarbeiten als Direktvergabe ausgeschrieben.

Somit ergibt sich die **Reihung** nach dem **niedrigsten Preis**:

Bieter Nr. 3 war nach den ungeprüften Angebotssummen der **günstigste Bieter** und ist dies auch nach der Prüfung geblieben. **Bieter Nr. 2**, welcher ungeprüft der **zweit-günstigste Bieter** war, musste aufgrund der korrigierten Rechenfehler nach hinten an die 3. Stelle gereiht werden.

Reih- ung	Bieter Nr.	Bieter	Netto- Anbotssumme (geprüft inkl. NL)	% - Ab- weichung
1.	3	Matschek Glas Metall GmbH Schiltendorf 7 9150 Bleiburg	€ 41.842,00	100,0
2.	2	Metall Leschanz vorm. Primig e.U. Grafendorfer Straße 37 9360 Friesach	€ 46.211,80	110,4
3.	1	PMT Metalltechnik – Christoph Peternuss Graßdorf 24 9300 St. Veit / Glan	€ 51.069,27	122,1

Vertiefte Angebotsprüfung:

Vom Bestbieter sind die K7-Blätter für ausgewählte Positionen bis spätestens zur Unterfertigung des Werkvertrages beizubringen.

Beilage) Prüfprotokoll (Angebotsprüfung und Vergabevorschlag)

BESCHLUSS:

1. Der Auftrag für das Gewerk **Bauschlosserarbeiten** für die Sanierung des Bildungszentrums Diex ist auf Grundlage der Prüfung und des Vergabevorschlages des Architekten Gerald Werkl vom 27.07.2023, an die Firma Matschek Glas Metall GmbH, Schiltendorf 7, 9150 Bleiburg, zum Preis von **€ 50.210,40** brutto zu vergeben

2. Mit der ausführenden Firma ist ein Werkvertrag abzuschließen.

Abstimmung:

Beschluss ergeht einstimmig

Gelesen und unterfertigt:

Der Vorsitzende:

Bgm. Anton Napetschnig



Die Protokollzeichner:

Gemeinderat Dominik Grilz



Gemeinderat Bernhard Jandl



Die Schriftführerin und F.d.R.d.A.:

AL Mag. Alexandra Horn

